

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №9»

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
МБДОУ "Детский сад № 9"
протокол №1 от 31 января 2019 года



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий

МБДОУ «Детский сад №9»

М.В. Михайлова

Приказ № 1 от 31.01.2019г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**

Чита 2019г.

I. Общие положения

1.1. Положение «О педагогическом совете» разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2013 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад № 9» (далее - ДОО).

1.2. Педагогический совет – постоянно действующий коллегиальный орган управления педагогической деятельностью, организованный в целях развития и совершенствования воспитательно-образовательного процесса, повышения профессионального мастерства педагогических работников.

1.3. Каждый педагогический работник ДОО с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом педагогического совета.

1.4. Решение, принятое и не противоречащее законодательству РФ, Уставу МБДОУ, является обязательным для исполнения всеми педагогами.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся педагогическим советом, и принимаются на его заседании.

1.6. Педагогический совет организует взаимодействие с другими коллегиальными органами управления ДОО: общим собранием работников ДОО и советом родителей (через участие представителей педагогического совета в заседании общего собрания работников ДОО и совета родителей):

- представляет на ознакомление общему собранию и совету родителей ДОО материалы, разработанные на заседании педагогического совета;
- вносит предложения и дополнения по вопросам, рассматриваемым на заседаниях общего собрания и совета родителей ДОО.

1.7. Данное положение действует до принятия нового.

II. Основные цели и задачи педагогического совета

2.1. Основными целями педагогического совета является объединение усилий коллектива ДОО для повышения уровня образовательного процесса, использования в практике достижений педагогической науки и передового опыта.

2.2. Главными задачами педагогического совета являются:

- реализация государственной, муниципальной политики в области дошкольного образования;
- определение направлений образовательной деятельности, разработка программы развития ДОО;
- разработка локальных актов ДОО, регламентирующих образовательную деятельность;
- разработка основной образовательной программы ДОО;
- внедрение в практику работы ДОО достижений педагогической науки, передового педагогического опыта;
- повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников.

III. Функции педагогического совета

3.1. Педагогический совет ДОО:

- обсуждает устав и другие локальные акты ДОО, касающиеся педагогической деятельности, решает вопрос о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- принимает локальные нормативные акты, регламентирующие образовательную деятельность в ДОО: основную общеобразовательную программу, календарный учебный график, учебный план, план работы ДОО, положение о формах получения дошкольного образования и формах обучения, положение о внутренней системе оценки качества образования, положение об аттестационной комиссии; положение о педагогическом совете и др.;

- организует изучение и обсуждение нормативных правовых документов в области дошкольного образования;
- определяет направления образовательной деятельности ДООУ;
- разрабатывает основную образовательную программу ДООУ;
- разрабатывает систему организационно-методического сопровождения процесса реализации основной общеобразовательной программы ДООУ;
- обсуждает и принимает перечень материалов, средства обучения, в том числе технические, игрового, спортивного, оздоровительного оборудования и инвентаря, необходимых для реализации основной общеобразовательной программы ДООУ в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа;
- принимает решения о проведении мониторинга качества дошкольного образования, применяет единые требования к оценке достижений воспитанников освоения основной общеобразовательной программы на основе федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;
- рассматривает вопрос готовности воспитанников к школьному обучению, а также (по согласованию с родителями (законными представителями) воспитанника) о направлении ребенка на ПМПК для решения вопроса его дальнейшего обучения;
- рассматривает вопрос организации, руководства, анализа и контроля образовательной деятельности в ДООУ;
- организует выявление, обобщение, распространение, внедрение передового педагогического опыта среди педагогических работников ДООУ;
- организует работу наставников с молодыми специалистами;
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников ДООУ;
- обсуждает и принимает порядок проведения аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности;
- обсуждает информацию представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с ДООУ по вопросам образования и оздоровления воспитанников, в т.ч. об итогах проверки государственными и муниципальными органами деятельности ДООУ по организации дошкольного образования и охране жизни и здоровья воспитанников во время пребывания их в ДООУ;
- рассматривает вопросы организации дополнительных образовательных услуг воспитанникам, в т. ч. платных;
- подводит итоги деятельности ДООУ за учебный год;
- контролирует выполнение ранее принятых решений педагогического совета.

IV. Организация управления педагогическим советом

- 4.1. Педагогический совет возглавляет заведующий ДООУ являющийся его председателем.
- 4.2. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря сроком на один учебный год.
- 4.3. Председатель педагогического совета:
 - организует деятельность педагогического совета;
 - информирует членов педагогического совета о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
 - организует подготовку и проведение заседания педагогического совета;
 - определяет повестку дня педагогического совета;
 - контролирует выполнение решений педагогического совета.
- 4.4. Педагогический совет работает по плану, составляющему часть годового плана работы ДООУ.
- 4.5. Заседания педагогического совета созываются заведующим ДООУ по мере необходимости, но не реже 4 раз в год. Внеочередные заседания педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников ДООУ.
- 4.6. Решение педагогического совета является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников и если за него проголосовало

более половины присутствующих педагогов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

4.7. В отдельных случаях на заседание педагогического совета приглашаются медицинские работники, сотрудники общественных организаций, учреждений, родители воспитанников, представители учредителя. Необходимость их участия определяется председателем. Приглашенные на заседание педагогического совета пользуются правом совещательного голоса.

4.8. Решения педагогического совета принимаются открытым голосованием, оформляются протоколами и утверждаются приказами заведующего ДООУ.

4.9. В протоколах фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количественное присутствие (отсутствие) членов педагогического совета;
- Ф.И.О, должность приглашенных участников педагогического совета;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов педагогического совета и приглашенных лиц;
- решения педагогического совета.

4.10. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета.

4.11. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

4.12. Протоколы педагогического совета хранятся в ДООУ в течение 3 лет и передаются по акту (при смене руководителя или передаче в архив).

4.13. Доклады, тексты выступлений членов педагогического совета хранятся в отдельной папке также в течение 3 лет.

4.14. Ответственность за выполнение решений педагогического совета лежит на заведующем ДООУ. Решения выполняют ответственные лица, указанные в протоколе заседания. Результаты оглашаются на следующем заседании педагогического совета.

V. Права и ответственность педагогического совета

5.1. Педагогический совет имеет право:

- требовать от всех членов педагогического совета единства подходов и действий;
- рекомендовать членов педагогического коллектива к награждению;
- вносить предложения администрации по улучшению деятельности;
- требовать от администрации ДООУ осуществления контроля за реализацией решений педагогического совета.

5.2. Каждый член педагогического совета имеет право:

- выдвигать на обсуждение педагогического совета любой вопрос, касающийся педагогической деятельности ДООУ, если его предложение поддержит не менее одной трети членов педагогического совета;
- при несогласии с решением педагогического совета высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5.3. Педагогический совет несет ответственность:

- за обоснованность выработанных подходов к образовательному процессу;
- за объективность оценки деятельности всех членов коллектива ДООУ;
- за невыполнение или выполнение не в полном объеме закрепленных за ним задач и функций;
- за соблюдение законодательства РФ в ходе выполнения решений.